



COMUNE DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

I Settore – Affari Generali e Istituzionali

AVVISO INDAGINE DI MERCATO

Indagine di mercato propedeutica alla procedura negoziata ex art. 36 , comma 2, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i mediante RdO, con l'impiego del MePA, per la fornitura di materiale divulgativo (manifesti, locandine, pieghevoli e inviti) per pubblicizzare le attività istituzionali e culturali dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL I S. F. “AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI”

Il Comune di Misterbianco intende effettuare un' indagine di mercato finalizzata ad individuare operatori economici da invitare alla procedure negoziate per l'affidamento di forniture manifesti e materiale divulgativo per pubblicizzare le attività istituzionali e culturali dell'Ente.

La procedura sarà espletata mediante procedura negoziata ex art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., condotta attraverso un confronto concorrenziale delle offerte ricevute sulla base di una richiesta offerta rivolta ai fornitori abilitati al MePA, di cui all'art.36, comma 6, del D.Lgs 50/2016, e che hanno manifestato interesse a seguito della pubblicazione del presente avviso.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lett. C del D.Lgs 50/2016.

Gli operatori economici interessati, potranno presentare richiesta di invito, purché abilitati al MePA nella Categoria oggetto della fornitura ed in possesso dei prescritti requisiti di qualificazione e nel rispetto delle regole e condizioni contenute nel presente avviso.

Il presente avviso è da intendersi come mera informazione, non vincolante per l'Ente, finalizzato a dare pubblicità della futura attivazione della procedura di scelta del contraente

A. REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Possono presentare richiesta di invito i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016.
- 2) Iscrizione nel registro delle Imprese della Camera di commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 per l'attività oggetto della procedura.

B. FORMA E CONTENUTO DELLA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE

La richiesta di partecipazione (modello A), deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore speciale (in tal caso deve essere allegata la relativa procura).

C. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI INVITO

La richiesta di invito è indirizzata al Comune di Misterbianco – I Settore “Affari generali ed Istituzionali dovrà pervenire entro venerdì 29 Giugno c.a. esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: PEC protocollo@pec.misterbianco.gov.it . Al fine di valutare l'interesse alla partecipazione, si specifica che la ditta, a seguito della procedura negoziata, risulterà aggiudicataria del servizio e dovrà provvedere, a sue spese e sotto la propria esclusiva responsabilità, alla consegna della merce richiesta, nonché alla fornitura di tutti i materiali occorrenti per l'effettuazione dei servizi e delle forniture .

La fornitura, meglio specificata nell'allegato “B”, sarà richiesta all'aggiudicatario in diverse tranches mediante ordinativi dell'ufficio di Gabinetto del Sindaco.

Il contenuto del testo sarà trasmesso dall'ufficio comunale, la progettazione grafica, quando richiesta, è ricompresa nel prezzo.

La consegna dovrà essere effettuata presso la sede comunale, entro i seguenti termini:

1. Manifesti, volantini e locandine che non richiedono progetto grafico, entro **due giorni** lavorativi dalla richiesta, in caso di urgenza entro **un giorno** lavorativo.
2. Manifesti, volantini, locandine e pieghevoli, con progetto grafico, entro **quattro giorni** lavorativi.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al sig. Giovanni Petralia Resp.le del Gabinetto del Sindaco. Tel. 095 7556202.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune di Misterbianco nella voce :

- A. Albo pretorio
- B. Amministrazione trasparente “Bandi di gara”
- C. Avvisi

Informativa Privacy :

Il trattamento dei dati conferiti dagli operatori economici si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento UE 679/2016 e sarà limitato alla procedura di affidamento del servizio in oggetto.

Allegato “B”

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE
Manifesto 100 x 140 *	Stampa 4/0 a colori
Manifesto 70 x 100 * *	Stampa monocolor
Manifesto 70 x 100 **	Stampa 4/0 a colori
Pieghevoli depliant da 2 o più ante (formato chiuso cm 21 x10)	Stampa 4/4 a colori su due lati su carta patinata opaca
Inviti - formato 10 x 21 **	Stampa monocolor
Volantino A5 ***	Carta patinata lucida gr.170 stampa a colori su un lato

N.B.

* Quantità minima d'ordine n 10
* * “ “ “ n 30
* * * “ “ “ n 200

Il Responsabile del I Settore Funzionale

Giuseppina De Martino/ ARUBAPEC S.P.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.